



Het Regionaal Economisch en Sociaal Overlegcomité (RESOC) Waas & Dender geeft vorm aan het sociaal-economische overleg omtrent werkgelegenheid en streekontwikkeling en heeft als algemene doelstelling het sociaal-economisch streekbeleid te coördineren en te stimuleren, in overleg en afstemming met de sociale partners en de lokale besturen: dit zijn de 17 gemeenten van regio Waas & Dender en de provincie Oost-Vlaanderen.

We zijn op korte termijn op zoek naar een:

Consulent projectontwikkeling werk en economie (M/V)

De consulent wordt – in samenwerking met de coördinator – ingeschakeld in de voorbereiding, advisering en opvolging van het sociaal-economisch streekbeleid in de regio Waas & Dender en voert het nodige studiewerk uit dat als basis kan dienen voor projecten ter ondersteuning van de sociaal-economische ontwikkeling van de regio en staat ook in voor het ondersteunen en opvolgen van projecten.

Taken:

- ondersteunen en operationaliseren van studiewerk op het gebied van (regionale) werkgelegenheid en economische (streek)ontwikkeling
- ontwikkelen, ondersteunen en opvolgen van regionale en lokale projecten ter uitvoering van het streekpact
- inhoudelijke voorbereiding en opvolging van adviezen m.b.t. het economische en arbeidsmarktbeleid (zowel individuele als beleidsmatige dossiers)
- verzamelen, verwerken, bestuderen van sociaal-economische gegevens binnen en betreffende de regio
- rapportering over en voorbereiding van overlegvergaderingen

Profiel:

- hoger onderwijs of gelijkwaardig door ervaring
- bij voorkeur reeds ervaring met paritair samengestelde werkkringen en sociaal overleg
- kennis hebben of in staat zijn om snel de nodige kennis te verwerven van
 - de sociaal-economische ontwikkelingen op regionaal, Vlaams, federaal en Europees niveau

- de sociaal-economische realiteit en actoren (publieke, semi-publieke zowel als private)
 - het Vlaams sociaal-economisch beleid
- goede kennis van Office (Word, Excel, PowerPoint, ...)
- kennis van statistische verwerking en analyse van socio-economische data
- sociaal en communicatief vaardig zijn
- beschikken over redactionele vaardigheden
- projectmatig en resultaatgericht kunnen werken
- zelfstandig kunnen functioneren binnen een team

Interesse ?

- Stuur of mail uw CV naar:
 - RESOC-SERR Waas & Dender
 - T.a.v. Kathleen Stevens
 - Meulenbroekstraat 2
 - 9220 Hamme
 - E-mail: kathleen.stevens@resocwd.be
- Procedure: een selectie op basis van de C.V.'s, een persoonlijk gesprek, proef en screening en in november 2009.
- Meer informatie: contacteer Kathleen Stevens op het nummer 052/49 90 11 of via mail kathleen.stevens@resocwd.be.

RESOC-SERR Waas & Dender stimuleert gelijke kansen en diversiteit. We werven aan op basis van competenties, ongeacht leeftijd, geslacht, afkomst of handicap.